

UMOWA nr 2021/...../.....

zawarta w dniu.....2021 r.

pomiędzy:

Spółdzielnia Socjalna „Feniks”

78-200 Białogard, ul. Staromiejska 29,

NIP: 672-207-82-56, REGON: 321362217, KRS: 0000458864

reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę wielozadaniowego samochodu osobowego dla Spółdzielni Socjalnej „Feniks”.
2. Samochód, o którym mowa w ust. 1 jest fabrycznie nowy, nieużywany wyprodukowany w 2021 roku, bez wad fizycznych i prawnych, z kierownicą usytuowaną po lewej stronie pojazdu, o parametrach technicznych i wyposażeniu, zgodnych z Załącznikiem nr 1 (ofertą Wykonawcy) do niniejszej Umowy.
3. Samochód stanowiący przedmiot Umowy jest zgodny z normą EURO 6 oraz spełnia warunki określone w obowiązujących w Polsce przepisach dotyczących ochrony środowiska.
4. Wykonawca oświadcza, iż samochód stanowiący przedmiot niniejszej Umowy spełnia warunki techniczne określone w obowiązujących w Polsce przepisach prawnych dla samochodów poruszających się po drogach publicznych oraz warunki określone w przepisach prawa wspólnotowego Unii Europejskiej.
5. Wykonawca oświadcza, iż samochód stanowiący przedmiot niniejszej Umowy nie stanowił eksplozycji.
6. Podpisanie przez przedstawiciela Zamawiającego protokołu odbioru (Załącznik nr 2) bez zastrzeżeń będzie równoznaczne z należyтым wykonaniem Umowy.

7. Wykonawca oświadcza, że posiada warunki formalnoprawne, techniczne i organizacyjne do wykonania przedmiotu umowy, określonego w § 1.
8. Wykonanie zamówienia nastąpi przy wykorzystaniu przez Wykonawcę jego najlepszej wiedzy i doświadczenia, zgodnie z obowiązującymi standardami w zakresie przedmiotu umowy.

§ 2 Warunki płatności

1. Zgodnie z ofertą, Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu Umowy otrzyma wynagrodzenie brutto w wysokości zł; (słownie złotych:zł).
2. Wartość Umowy, o której mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie obciążenia związane z realizacją Umowy, w tym w szczególności: opłaty celne, transport, ubezpieczenie, gwarancja, podatek od towarów i usług (VAT).
3. **Wykonawca wystawi fakturę na samochód będący przedmiotem Umowy, załączając kartę pojazdu i świadectwo homologacji dopuszczające samochód do ruchu.**
4. Fakturę wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 3 powyżej należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego (Białogard, ul.Staromiejska 29), 4 dni – 6 dni przed planowaną dostawą.
5. Zapłata nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz podpisanego przez Strony protokołu odbioru (Załącznik nr 2 do Umowy) w terminie 21 dni od dnia otrzymania tej faktury.
6. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy podany w treści faktury, o której mowa w ust. 5. Jako dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Strony zgodnie ustanawiają bezwzględny zakaz przenoszenia wierzytelności i praw wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich bez zgody drugiej Strony.

§ 3 Termin realizacji

Termin realizacji przedmiotu Umowy wynosi do 120 dni (zgodnie z ofertą) od dnia zawarcia Umowy.

§ 4 Odbiór

1. Przedmiot Umowy określony w § 1 zostanie przygotowany i wydany Zamawiającemu przez Wykonawcę w stanie zgodnym z zamówieniem wraz z instrukcją obsługi w języku polskim i książką gwarancyjną.

2. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o gotowości dostarczenia przedmiotu Umowy z 4-dniowym wyprzedzeniem na piśmie (dopuszcza się przekazanie informacji drogą mailową).

3. Odbiór samochodu odbędzie się u Zamawiającego w Białogardzie, ul. Staromiejska 29 w godz. 08: 00 – 15: 00.

4. Odbiór odbędzie się po przekazaniu Zamawiającemu należycie wykonanego samochodu zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy i zakończy się podpisaniem przez Strony protokołu odbioru zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Umowy.

1. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady lub usterki pojazdu, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia.
2. W sytuacji, o której mowa w ust. 5 Strony sporządzą dodatkowy protokół wskazujący wady i usterki i wyznaczą termin ich usunięcia, jednak nie dłuższy niż 4 dni robocze.

§ 5

Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela na przedmiot umowy gwarancji:
 - 1) na części mechaniczne 24 miesiące, licząc od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń;
 - 2) na powłoki lakiernicze 24 miesiące, licząc od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń;
 - 3) na perforację elementów nadwozia miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
2. Do dostarczonego samochodu będzie dołączona książka gwarancyjna zawierająca numer seryjny produktu, termin i warunki ważności gwarancji (zgodnie z Umową).
3. Warunki gwarancji jakości, szczegółowo określa Załącznik nr 3 do Umowy.

§ 6

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznego wykonania części Umowy;
 - 2) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności, gdy Wykonawca opóźnia się, co najmniej 30 dni w stosunku do terminu realizacji przedmiotu Umowy, który został określony w § 3, z zastrzeżeniem § 8 ust 3 pkt 1 niniejszej Umowy.

2. Odstąpienie Zamawiającego od Umowy, z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 2 nie stanowi podstawy dochodzenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
3. Odstąpienie od Umowy musi nastąpić na piśmie i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności.

§ 7

Organizacja wykonania Umowy

1. Ze strony Wykonawcy osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy są:
 - 1) Pan/Pani, e-mail:....., tel.....
 - 2) Pan/Pani, e-mail:....., tel.....
2. Ze strony Zamawiającego osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy i podpisanie protokołu odbioru są:
 1. Pan, e-mail:....., tel.....
 2. Pan, e-mail:....., tel.....
3. Osoby wymienione w ust. 1 i 2 powyżej mogą zostać zmienione w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy na inne za uprzednim poinformowaniem drugiej Strony. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany Umowy.
4. Strony mogą doręczać określone powiadomienia oraz przekazywać sobie informacje związane z realizacją Umowy, które nie stanowią oświadczeń woli o znaczeniu prawnym (np. nie stanowią wezwań do zaniechania naruszeń, oświadczeń o odstąpieniu od Umowy, itp.) oraz w sytuacjach, w których Umowa nie wymaga zachowania formy pisemnej, osobom wskazanym w Umowie.
5. W przypadku przekazania informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) nadawca winien dysponować potwierdzeniem ich nadania pod właściwy adres elektroniczny odbiorcy. Powiadomienie uznaje się za doręczone z chwilą otrzymania za pomocą poczty elektronicznej.
6. Z zastrzeżeniem odrębnych postanowień niniejszej Umowy wszelkie oświadczenia o znaczeniu prawnym, związane z obowiązywaniem lub realizacją niniejszej Umowy, a w szczególności oświadczenia o odstąpieniu od Umowy dokonywane będą przez odpowiednio do tego umocowane osoby na piśmie za potwierdzeniem odbioru, listem poleconym lub przesyłką kurierską na poniższe adresy:

1) Adres do doręczeń dla Zamawiającego:

**Spółdzielnia Socjalna „Feniks”
78-200 Białogard, ul. Staromiejska 29**

2) Adres do doręczeń dla Wykonawcy:

.....
.....

Zmiana danych adresowych, o których mowa w ust. 6 może być dokonywana w toku obowiązywania niniejszej Umowy za uprzednim poinformowaniem drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest poinformować drugą Stronę o każdorazowej zmianie adresów wskazanych w niniejszym paragrafie niezwłocznie po dokonaniu takiej zmiany. W przypadku braku zawiadomienia o zmianie adresu w sposób, o którym mowa powyżej, wszelkie zawiadomienia dokonane na poprzednio wskazany przez Stronę adres uznane będą za skutecznie doręczone. Zmiana danych adresowych nie stanowi zmiany Umowy.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się wprowadzanie do Umowy zmian za zgodą Stron Umowy.

1. W zawartej Umowie zmianie może ulec:

- 1) termin wykonania przedmiotu Umowy – w uzasadnionych przypadkach, których nie można było przewidzieć, ani im zapobiec, termin może zostać wydłużony maksymalnie o 30 dni;
- 2) wydłużenie okresu gwarancji;
- 3) model oferowanego samochodu z zastrzeżeniem, iż zmiana ta wystąpi wyłącznie w przypadku, gdy model został wycofany z dystrybucji i został zastąpiony modelem z tej samej linii produktowej, o parametrach, co najmniej takich jak model oferowany zgodnie z przedmiotem zamówienia. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy nie ulega zmianie;
- 4) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.

2. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 3 jest zgoda Stron i złożenie wniosku przez Stronę inicjującą zmianę. Wniosek powinien zawierać:

- 1) opis propozycji zmiany;
- 2) uzasadnienie zmiany;
- 3) opis wpływu zmiany na termin wykonania Umowy.

3. Wykonawca w każdym przypadku skorzystania ze świadczeń Podwykonawcy ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie zobowiązań przez Podwykonawcę jak za działania lub zaniechania własne.

4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy będzie rozstrzygał Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Załączniki do Umowy:

- Zał. nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu umowy (oferta Wykonawcy)
- Zał. nr 2 Protokół odbioru
- Zał. nr 3 Warunki gwarancji jakości producenta
- Zał. nr 4 Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY

PROTOKÓŁ ODBIORU

W dniu2021 r. dokonano przekazania Spółdzielni Socjalnej „Feniks” samochodu marki model typ zakupiony przez Zamawiającego jak wyżej na podstawie Umowy nr 2021/...../.... z dnia2021 r.

rok produkcji -
stan paliwa - ok. 10 l.
numer nadwozia -

1. Ocena stanu technicznego przekazywanego samochodu

.....

2. Protokół sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Podpisy:

.....

Przedstawiciel Wykonawcy

.....

Przedstawiciel Zamawiającego

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....
Podpis Wykonawcy

Wykonawca nie składa oświadczenia informując o tym Zamawiającego, w przypadku gdy nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO (odpowiednio wykreślić treść oświadczenia).